

Kleczew, 30.12.2025 r.

Znak sprawy: IGN.6220.00022.2025

OBWIESZCZENIE
o wszczęciu postępowania

Na podstawie art. 61 § 1 i 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2025 r. poz. 1691), dalej k.p.a., oraz art. 73 ust. 1 i art. 74 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2024 r. poz. 1112 ze zm.), dalej ooś, Burmistrz Gminy i Miasta Kleczew

zawiadamia strony postępowania

o wszczęciu postępowania administracyjnego toczącego się na wniosek p. Karoliny Łańcuckiej, pełnomocnika VRW 18 Spółka z o.o., Al. Wyścigowa 6, 02-681 Warszawa, w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn. **„Budowa farmy fotowoltaicznej Goranin 3 o mocy do 12 MW, z magazynami energii elektrycznej do 12 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną”** na działkach o nr ewid. 51/24, 51/25, 54/5, 54/6, 64/4, 205/1, 205/2, 205/6, obręb Genowefa, gm. Kleczew, pow. koniński, woj. wielkopolskie oraz o możliwości zapoznania się ze zgromadzonym materiałem.

Liczba stron postępowania przekracza 10, więc zgodnie z art. 74 ust. 3 ustawy ooś zamieszczenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy i Miasta w Kleczewie, tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Kleczewie oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Skulsku na okres **14 dni**. Zgodnie z art. 49 § 2 k.p.a. zawiadomienie uważa się za dokonane po upływie 14 dni od dnia, w którym nastąpiło publiczne obwieszczenie.

Strony postępowania mogą zapoznać się z materiałami sprawy w Referacie Inwestycji i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Gminy i Miasta w Kleczewie, pl. Kościuszki 5, 62-540 Kleczew, w pokoju nr 201, w dniach pracy urzędu w godzinach 7:30-14:30, w terminie **14 dni** od dnia ogłoszenia niniejszego obwieszczenia – po wcześniejszym umówieniu się telefonicznie pod wskazanym niżej numerem telefonu

Uwagi i wnioski można składać w Urzędzie Gminy i Miasta w Kleczewie, pl. Kościuszki 5, 62-540 Kleczew w Biurze Obsługi Interesanta w poniedziałki, środy i czwartki w godzinach 7:30-15:30, we wtorki w godzinach 7:30-17:00 i w piątki w godzinach 7:30-14:00 lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej bez konieczności opatrywania ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Z up. Burmistrza Gminy i Miasta Kleczew
Z-ca Burmistrza Gminy i Miasta Kleczew
/-/ Anna Skórzewska

Załącznik:

1. Informacja RODO

Otrzymują:

1. VRW 18 Spółka z o.o. poprzez pełnomocnika Panią Karolinę Łańcucką,
2. Strony postępowania zgodnie z art. 49 k.p.a.,

- Tablica ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta w Kleczewie,
 - Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Gminy i Miasta w Kleczewie – www.bip.kleczew.pl,
 - Tablica ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Ślesinie,
3. aa.

INFORMACJA ADMINISTRACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1, dalej jako RODO), informuję, że:

- Administratorem danych jest Burmistrz Gminy i Miasta Kleczew mający siedzibę w Kleczewie pod adresem pl. Kościuszki 5, 62-540 Kleczew. Z administratorem można kontaktować się:
 - listownie: pl. Kościuszki 5, 62-540 Kleczew
 - przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: **/i86bp43wch/skrytka**
 - telefonicznie: 63 270 09 00
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, jest nim p. Dominika Socha można się z nią kontaktować poprzez e-mail na adres: iod@kleczew.pl lub telefonicznie pod nr tel.: 63 2700 09 24. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących danych osobowych przetwarzanych przez administratora.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
- Odbiorcami, do których mogą być przekazane Pani/Pana dane osobowe będą strony i uczestnicy postępowań lub organy właściwe do załatwienia wniosku na mocy przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz podmioty, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych.
- Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych;
 - sprostowania swoich danych osobowych;
 - żądania usunięcia swoich danych osobowych;
 - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych;
 - żądania przeniesienia swoich danych osobowych;
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa);
- Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie danych, dysponent danych mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2018 r. poz. 217 z zm.).
- Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może m.in. ograniczeniem form komunikacji. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych, zostanie Pani/Pan o tym fakcie poinformowana/y przez merytorycznego pracownika prowadzącego postępowanie.