

Załącznik do zarządzenia nr
0050/60/2026
Burmistrza Gminy i Miasta Kleczew
z dnia 20 maja 2026 r.

.....
(data)

WNIOSKODAWCA – imię, nazwisko / nazwa i adres:

.....
.....
.....

PESEL / NIP / KRS:

Nr tel. / e-mail

INWESTOR – imię, nazwisko / nazwa i adres:

.....
.....
.....

PESEL / NIP / KRS:

Nr tel. / e-mail

Burmistrz Gminy i Miasta Kleczew
pl. Kościuszki 5
62-540 Kleczew

WNIOSEK

o wyrażenie zgody na zajęcie nieruchomości gminnej

(wniosek należy złożyć **co najmniej 14 dni przed** planowanym terminem zajęcia nieruchomości)

Zwracam się z wnioskiem o wyrażenie zgody na zajęcie nieruchomości Gminy Kleczew w celu:

.....
.....
.....
.....
.....

(określić cel np. prowadzenie prac lub robót budowlanych, posadowienie obiektów lub urządzeń, czasowe składowanie materiałów – wraz z podaniem opisu i zakresu)

1. Oznaczenie nieruchomości:

Lp.	Nr działki	Obręb
(...)		

2. Planowany okres zajęcia:

.....

.....

.....

3. Określenie powierzchni zajęcia:

(wypełnić odpowiednią tabelę w zależności od celu i zakresu zajęcia)

1) KRÓTKOTRWAŁE ZAJĘCIE (czasowe zajęcie do trzech miesięcy)						
Lp.	Nr działki	Obręb	Długość [m]	Szerokość [m]	Powierzchnia [m ²]	Planowany okres zajęcia [liczba dni]
(...)						

2) DŁUGOTRWAŁE ZAJĘCIE (czasowe zajęcie powyżej trzech miesięcy)						
Lp.	Nr działki	Obręb	Długość [m]	Szerokość [m]	Powierzchnia [m ²]	Planowany okres zajęcia [liczba dni]
(...)						

3) UMIESZCZANIE URZĄDZEŃ INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ (trwałe zajęcie)						
Lp.	Nr działki	Obręb	Długość [m]	Szerokość [m]	Powierzchnia – rzut poziomy urządzenia [m ²]	Planowany okres zajęcia [liczba dni]
(...)						

- Należy podać wymiary i powierzchnię; obszar zajęcia musi uwzględniać niezbędną powierzchnię towarzyszącą, tj. np. miejsce wykopu, odkład urobku, składowania materiałów, powierzchnię zajęta przez sprzęt, barakowozy, jak również odjazd i dojazd, z wyjątkiem objazdu po istniejącej sieci dróg).
- W przypadku inwestycji liniowej podziemnej liczy się powierzchnię wykopu, tj. długość razy szerokość wykopu wraz ze zwałami ziemi i miejscem zajmowanym przez wykonawcę, jego urządzenia i sprzęt.
- Powierzchnię zajęcia określa się w pełnych metrach kwadratowych, przy czym każdy rozpoczęty metr kwadratowy traktuje się jako pełny metr kwadratowy.
- Zajęcie na okres krótszy niż 24 godziny jest traktowane jak zajęcie przez jeden dzień.
- Każde rozpoczęcie doby jest kolejnym dniem zajęcia.

4. Wykonawca prac / robót i dane osoby odpowiedzialnej za nieruchomość na czas zajęcia:

.....
.....

(imię, nazwisko / nazwa i adres, NIP / KRS oraz dane osoby odpowiedzialnej – imię, nazwisko i numer kontaktowy)

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z poniższą treścią klauzuli informacyjnej RODO związanej z przetwarzaniem danych osobowych.

.....
czytelny podpis(y)

Załączniki:

1. Mapa lub plan sytuacyjny w skali co najmniej 1:1000 z zaznaczonym zakresem, wymiarami i powierzchnią zajęcia
2. Wymagane przepisami prawa warunki / uzgodnienia / decyzje zezwalające na realizację (o ile dotyczy)
3. Pełnomocnictwo imienne (w przypadku ustanowienia pełnomocnika)
4. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej (w przypadku ustanowienia pełnomocnika)

Opłata skarbową:

- za pełnomocnictwo - 17 zł (w przypadku ustanowienia pełnomocnika)

Opłatę należy uiścić na konto 02 8542 0001 3300 0169 0011 6503 lub zapłacić kartą w urzędzie.

Dowód wpłaty należy dołączyć do wniosku.

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1, dalej jako RODO), informuję, że:

Administratorem danych jest Burmistrz Gminy i Miasta Kleczew mający siedzibę w Kleczewie pod adresem pl. Kościuszki 5, 62-540 Kleczew. Z administratorem można kontaktować się:

- listownie: pl. Kościuszki 5, 62-540 Kleczew
- przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: [i86bp43wch@skrytka](mailto:i86bp43wch@skrytka.kleczew.pl)
- telefonicznie: 63 270 09 00

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, można się z nim kontaktować poprzez e-mail na adres: iod@kleczew.pl lub telefonicznie pod nr telefonu: 63 270 09 16. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących danych osobowych przetwarzanych przez administratora. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z przepisami ustawy o gospodarce nieruchomościami oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. E RODO).

Szczegółowa klauzula znajduje się na stronie www.bip.kleczew.pl w zakładce RODO.